

Poniżej zamieściliśmy przykłady różnych zastosowań Uniwersalnego Programu Księgującego w urzędach. Dzięki UPK, rozliczanie płatności masowych może odbywać się w jeden z sposobów opisanych poniżej.

### ROZWIĄZANIE 1/4

#### 1. Gdzie wdrożenie

Urząd Miasta Legionowa [gmina Legionowo, powiat legionowski, woj. Mazowieckie]

#### 2. Opis wdrożenia

W Urzędzie Miasta Legionowa program UPK współpracuje z KSZOB-em.

#### 3. Forma płatności

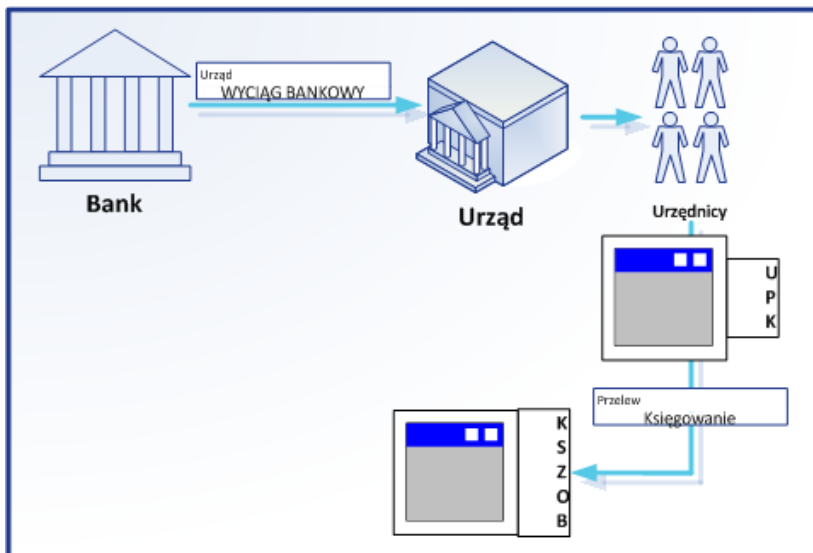
Płatnik może zapłacić gotówką w kasie urzędu lub zlecić w banku przelew na konto główne urzędu.

#### 4. W praktyce

Przelewy wpływają na konto główne urzędu, następnie urzędnik pobiera wyciąg z bankowości elektronicznej i wczytuje do UPK. Przelewy są przydzielane i księgowane przez UPK.

Istnieje sytuacja, kiedy płatnik zleci przelew na konto główne w celu zapłacenia za podatek czy opłatę nie na podstawie blankietów polecenie przelewu wystawionych z KSZOB-a czy inny druków (jak decyzja, wezwanie do zapłaty). W celu zaksięgowania takiej wpłaty urzędnik pobiera wyciąg w formie elektronicznej i wczytuje go do UPK. Przelew od tego płatnika przydzielany jest do odpowiedniego systemu, a następnie księgowany. Sytuacja opisana powyżej ma zastosowanie do wszystkich przykładów opisanych dalej.

#### 5. Ilustracja graficzna



#### Rozliczenie płatności od strony urzędu

#### 6. Korzyści z UPK:

- Pełna dokumentacja przepływu środków pieniężnych,
- Bezpieczeństwo wynikające z obrotu bezgotówkowego,
- Bez pomyłkowe księgowanie i oszczędność czasu.

### ROZWIĄZANIE 2/4

1. Gdzie wdrożenie

Urząd Miasta Otwocka [gmina Otwock, powiat otwocki, woj. Mazowieckie]

2. Opis wdrożenia

W Urzędzie Miasta Otwocka program UPK działa w połączeniu z KSZOB-em, KBiP-em i wirtualnymi kontami bankowymi.

3. Forma płatności

Płatnicy rozliczają się z urzędem bezgotówkowo wpłacając środki pieniężne na wirtualne konta bankowe.

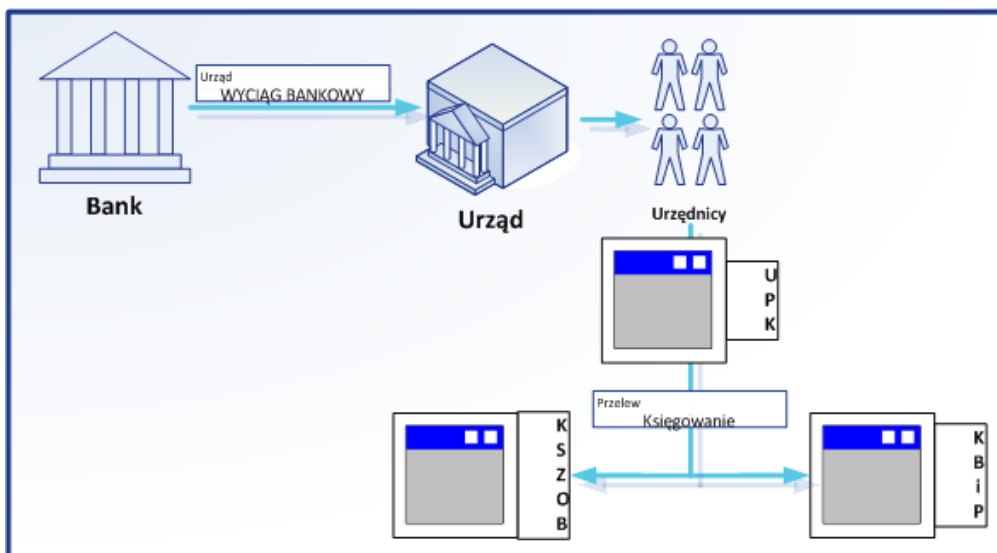
4. W praktyce

Urząd Miasta ma podpisaną umowę z bankiem. Bank każdemu płatnikowi przyporządkowuje indywidualny numer konta bankowego, tzw. wirtualne konto bankowe. Płatnik wszystkie rozliczenia dokonuje na to konto. Urzędnik pobiera z bankowości elektronicznej wyciąg i wczytuje go do programu UPK. Przelewy są automatycznie przydzielane do każdego płatnika. Urzędnik wybiera tylko, na jaki rodzaj zobowiązania zaksięgować środki pieniężne.

Płatnik może także dokonać wpłaty na podstawie blankietu polecenie przelewu wystawianego z KSZOB-a. Środki pieniężne są przelewane na konto główne urzędu. Wyciąg jest wczytywany do UPK, przelewy są automatycznie rozpoznawane i księgowane na właściwe zobowiązania we właściwym systemie.

Płatnicy mogą przelewać środki pieniężne na konto główne urzędu. Szczegółowe tą sytuację opisaliśmy w rozwiązaniu 1.

5. Ilustracja graficzna



#### Rozliczenie płatności od strony urzędu

6. Korzyści z UPK:

- Pełna dokumentacja przepływów pieniężnych,
- Automatyczne księgowanie,
- Bezpieczeństwo wynikające z obrotu bezgotówkowego.

### ROZWIĄZANIE 3/4

1. Gdzie wdrożenie

Urząd Miasta Puławy [gmina Puławy, powiat puławski, woj. Lubelskie]

2. Opis wdrożenia

W Urzędzie Miasta Puławy program UPK współpracuje z KSZOB-em i wirtualnymi kontami.

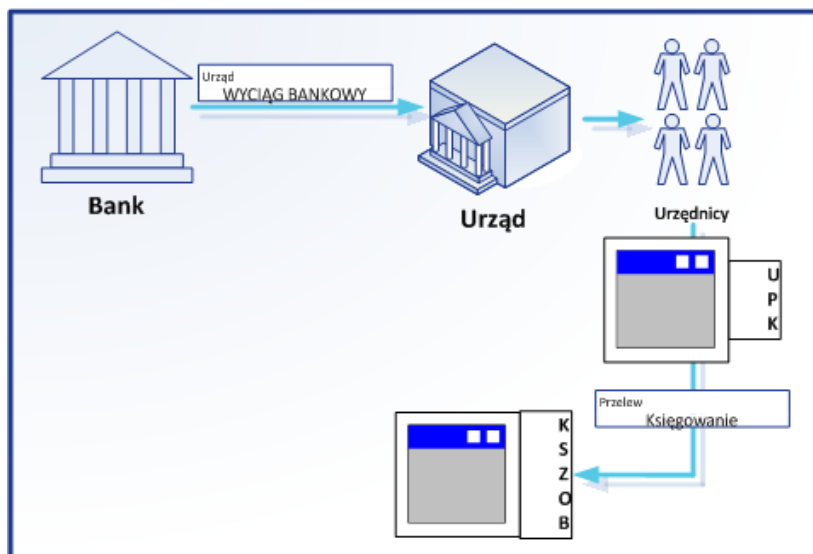
3. Forma płatności

Płatnik zleca przelew na wirtualne konto bankowe.

4. W praktyce

Przelewy wpływają na konto główne urzędu, następnie urzędnik pobiera wyciąg z bankowości elektronicznej i wczytuje do UPK. Przelewy są przydzielane przez urzędnika do właściwego systemu, a księgowanie odbywa się w pełni automatycznie

5. Ilustracja graficzna



#### Rozliczenie płatności od strony urzędu

6. Korzyści z UPK:

- Pełna dokumentacja przepływów pieniężnych,
- Automatyczne księgowanie,
- Bezpieczeństwo wynikające z obrotu bezgotówkowego.

### ROZWIĄZANIE 4/4

1. Gdzie wdrożenie

Urząd Gminy Wieliszew [gmina Wieliszew, powiat legionowski, woj. Mazowieckie]

2. Opis wdrożenia

W Urzędzie Gminy Wieliszew program UPK współpracuje z KSZOB-em.

3. Forma płatności

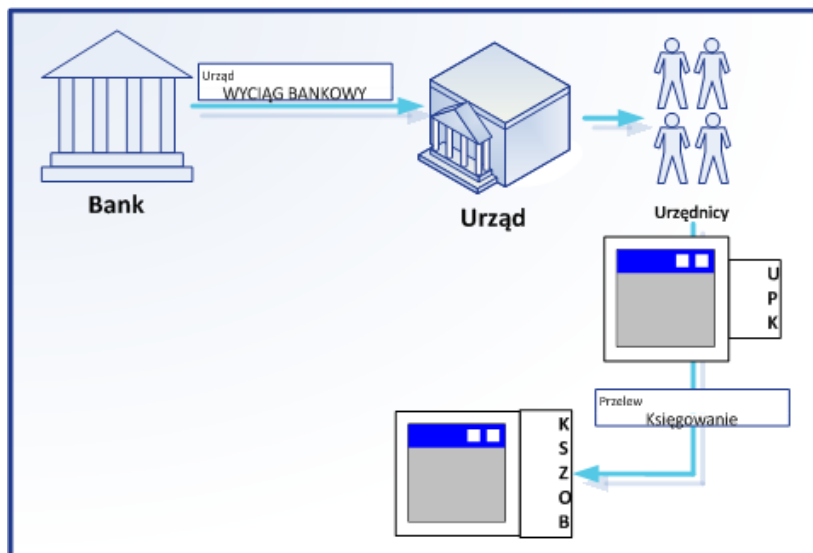
Płatnik rozlicza się bezgotówkowo na podstawie blankietów polecenie przelewu wpłacając środki na konto główne urzędu.

4. W praktyce

Urzednicy korzystają z funkcji KSZOB-a: *Drukowanie blankietów polecenie przelewu*. Płatnik otrzymuje blankiet, który w polu tytułem zawiera specjalny kod. Udaje się z blankietem do banku, na pocztę czy też po prostu zleca przelew w swojej bankowości elektronicznej. Urzędnik wczytuje do UPK elektroniczny wyciąg bankowy. Program korzysta z kodów zamieszczony w polu tytułem i automatycznie znajduje właściwe konta jednocześnie księgując na właściwe zobowiązania.

Płatnicy mogą przelewać środki pieniężne na konto główne urzędu. Szczegółowe tą sytuację opisaliśmy w rozwiązaniu 1.

5. Ilustracja graficzna



### Rozliczenie płatności od strony urzędu

6. Korzyści z UPK

- W pełni automatyczne księgowanie,
- Pełna dokumentacja przepływu środków pieniężnych,
- Bezpieczeństwo wynikające z obrotu bezgotówkowego.

### **EPODATKI – PŁATNOŚCI ELEKTRONICZNE**

Jesteśmy w trakcie<sup>1</sup> przygotowania usługi internetowej (ePodatki), której zadaniem będzie prezentacja płatnikowi wszystkich zobowiązań (zarówno podstawy do opodatkowania jak i naliczonych opłat) z możliwością dokonywania płatności za te, które wybierzemy. W ten sposób informacje podatkowe będą dostępne niezależnie od miejsca i czasu – wystarczy dostęp do Internetu, także z kawiarenki internetowej lub kiosku informacyjnego. Płatnik będzie tylko logował się do usługi na stronie internetowej, wybierał pozycje za które dokonuje płatności, a następnie zlecał przelew przez bankowość elektroniczną.

Schemat działania usługi jest najbardziej zbliżony do rozwiązania numer 2. Różnica jest taka, że płatnik nie będzie otrzymywał żadnych blankietów polecenia przelewu. Wystarczy, że zaloguje się do ePodatków, zaznaczy za co płaci i zleci przelew. Przelew zostanie zaksięgowany na koncie urzędu. Urzędnik – dzięki UPK - wczyta wyciąg i wszystkie przelewy zlecone przez ePodatki zostaną automatycznie zaksięgowane.

---

<sup>1</sup> Stan na marzec 2010.